

АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
«Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»
(МБОУ «Лянторская СОШ № 4»)

П Р И К А З

«6» октября 2022 года
г.п. Лянтор

№ 556

О принятии дополнительных мер, направленных на обеспечение безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов в МБОУ «Лянторская СОШ №4»

На основании приказа департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 04.10.2022 №740 «О принятии дополнительных мер, направленных на обеспечение безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов образовательных организаций, подведомственных департаменту образования и молодёжной политики администрации Сургутского района», приказа МБОУ «Лянторская СОШ №4» от 01.09.2022г. №446 «Об утверждении положения о пропускном и внутриобъектовом режимах в МБОУ «Лянторская СОШ № 4», обеспечение которых осуществляется ООО ЧОО «Максимус», ООО ЧОО «Сириус»

ПРИКАЗЫВАЮ

1.Внести изменение в положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в МБОУ «Лянторская СОШ № 4», обеспечение которых осуществляется ООО ЧОО «Максимус», ООО ЧОО «Сириус» (далее - Положение).

1.1. Изложить пункт 2.3. Положения в следующей редакции:

«Массовый пропуск обучающихся и работников в здание школы осуществляется до начала занятий, после их окончания. В период проведения занятий обучающиеся допускаются в школу и выходят с разрешения лица, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность, или дежурного администратора.

Обучающиеся, работники школы проходят в здание и покидают его через центральный вход:

Время открытия (разблокирование) дверей центрального входа	Время закрытия (блокирование) дверей центрального входа
07.10	08.00
11.10	11.30
12.05	12.40
13.00	14.00
18.00	19.00

Обучающиеся, работники школы, прибывшие вне установленного времени, допускаются с разрешения дежурного администратора.

1.2. Изложить пункт 5.6. Положения в следующей редакции:

«Посещение родителей (законных представителей) осуществляется по согласованию и при наличии письменного разрешения директора школы. Форма заявления прилагается (приложение). Учителя, администрация школы обязаны заранее предупредить охранника школы о времени запланированных встреч с отдельными родителями (законными представителями)».

2. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о требованиях Положения, уделив внимание действующим ограничениям на посещение МБОУ «Лянторская СОШ №4», блокирование (разблокирование) центрального входа до 10.10.2022.

Ответственные: Иванова Е.А., заместитель директора, Салова О.В., заместитель директора, Дмитриев А.В., заместитель директора, Литовченко А.В., заместитель директора, Баяндина А.В., председатель управляющего совета.

3. Обеспечить постоянный контроль за исполнением требований Положения работниками охранных предприятий, работниками МБОУ «Лянторская СОШ №4» обеспечивающих охранные функции, в том числе в качестве дежурного администратора.

Ответственные: Иванова Е.А., заместитель директора, Салова О.В., заместитель директора, Дмитриев А.В., заместитель директора, Литовченко А.В., заместитель директора, Синецкая Т.В., заместитель директора, Ахмедьянова С.Ш., заведующий хозяйством, Хужин Д.И., преподаватель -организатор ОБЖ.

4. Организовать привлечение родительской общественности к проведению контрольных мероприятий по вопросам обеспечения охраны МБОУ «Лянторская СОШ №4», в том числе по утверждению дополнительных мер безопасности в МБОУ «Лянторская СОШ №4».

Ответственные: Литовченко А.В., заместитель директора, Баяндина А.В., председатель управляющего совета.

5. Поддерживать в исправном состоянии инженерно-технические средства и системы охраны.

Ответственные: Синецкая Т.В., заместитель директора, Ахмедьянова С.Ш., заведующий хозяйством.

6. Провести и изучить:

6.1. Провести 07.10.2022 года дополнительные занятия по алгоритмам действий работников МБОУ «Лянторская СОШ №4», сотрудников частных охранных организаций (ООО ЧОО «Максимус», ООО ЧОО «Сириус») и обучающихся школы при совершении (угрозе совершения) преступлений в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, а также информационного взаимодействия образовательных организаций с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России, согласно приложению №1 приказа департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района от 04.10.2022 №740 «О принятии дополнительных мер, направленных на обеспечение безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов образовательных организаций, подведомственных департаменту образования и молодежной политики администрации Сургутского района».

Ответственные: Синецкая Т.В., заместитель директора, Литовченко А.В., заместитель директора, Хужин Д.И., преподаватель -организатор ОБЖ.

6.2. Изучить до 10.10.2022 года с работниками МБОУ «Лянторская СОШ №4», сотрудниками частных охранных организаций (ООО ЧОО «Максимус», ООО ЧОО «Сириус»), обучающимися школы типовую модель действий нарушителя, совершающего на объекте образования преступление террористической направленности в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата

заложенных (приложение № 2 приказа департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района от 04.10.2022 №740 «О принятии дополнительных мер, направленных на обеспечение безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов образовательных организаций, подведомственных департаменту образования и молодежной политики администрации Сургутского района»).

Ответственные: Синецкая Т.В., заместитель директора, Литовченко А.В., заместитель директора, Хужин Д.И., преподаватель -организатор ОБЖ.

7. Провести 21.10.2022 года внеплановую учебную тренировку с работниками МБОУ «Лянторская СОШ №4», сотрудниками частных охранных организаций (ООО ЧОО «Максимус», ООО ЧОО «Сириус») и обучающихся школы, по отработке алгоритма действий при вооружённом нападении на объект (ШКОЛА). Приказы, планы, акты проведения тренировок направить в отдел обеспечения безопасности зданий и сооружений образовательных организаций Департамента (Коломиец С.В.) на электронный адрес: kolomietssv@admsr.ru, в срок до 01.11.2022.

Ответственный: Хужин Д.И., преподаватель - организатор ОБЖ.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой (п.1(1.1.) до особого распоряжения, п. 2,6 (6.1,6.2.) до 10.10.2022г., п.4,7 до 23.10.2022г., п. 1(1.2), 3,5- постоянно).

Директор школы

О.Я. Саютина

Директору МБОУ
«Лянторская СОШ № 4»
О.Я. Саютиной

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) или иное лицо)

адрес

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить пройти в школу _____
(число, месяц, год) (время)

С целью _____

«__» _____ 20 __ г. Подпись _____

Согласовано и разрешено:

Классный руководитель: _____ «__» _____ 20 __ г.
ФИО, подпись

Директор школы: _____ «__» _____ 20 __ г.
ФИО, подпись