

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
«Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»
(МБОУ «Лянторская СОШ № 4»)

П Р И К А З

«31» августа 2023г.

г.п. Лянтор

№412

Об организации горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году

В соответствии со ст.37 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлениями Главного государственного Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 28.09.2020г. №28 СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 30.06.2020г. №16 СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.01.2016г. №4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре» (с изменениями от 28.05.2020г. №56-оз), Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 10.12.2019г. №90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» (с изменениями от 28.05.2020г. №56-оз), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016г. №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре» (с изменениями от 17.03.2022г. №95-п), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 03.07.2020г. №280-п «О дополнительных требованиях к организации питания, в том числе, диетического в образовательных организациях, организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, а также перечне хронических заболеваний, при которых обучающимся предоставляется диетическое питание», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 13.07.2020г. №983/961 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в государственных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего

общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и муниципальных общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры с учетом обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, состояния здоровья обучающихся и Методических рекомендаций по организации диетического питания обучающихся», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Гомонову С. И., заместителя директора, Дмитриеву Ю. С., педагога-организатора ответственными за
 - организацию бесплатного горячего питания обучающихся в школе;
 - ведение учета обучающихся, нуждающихся в диетическом питании;
 - организацию платного горячего питания обучающихся в школе;
 - предоставление достоверных и качественных сведений по мониторингу организации питания обучающихся школы.
2. Обеспечить бесплатным горячим питанием в учебное время по месту нахождения МБОУ «Лянторская СОШ №4» за счет субвенций, выделяемых из бюджета ХМАО-Югры с 04.09.2023г. по 24.05.2024г:
 - 1.1. обучающихся 1-4 классов – одноразовым горячим питанием (завтрак) в размере 160 рублей на одного обучающегося;
 - 1.2. обучающихся 5-11 классов – одноразовым горячим питанием (завтрак) в размере 44 рубля на одного обучающегося;
 - 1.3. обучающихся льготной категории – двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) в размере 398 рублей на одного обучающегося:
 - обучающихся из семей участников СВО и граждан РФ, призванных на военную службу по мобилизации в ВС РФ;
 - обучающихся из многодетных семей, имеющих 3 и более детей, в том числе, находящихся под опекой (попечительством) в возрасте до 18 лет, проживающих на территории ХМАО-Югры (имеющих постоянную прописку) из числа граждан РФ (приложение 1);
 - обучающихся из малообеспеченных семей (приложение 2);
 - обучающихся, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан, детям, находящимся в приемных семьях (приложение 2);
 - обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
 - детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (приложение 2).
2. Утвердить:
 - 2.1. Форму заявления на предоставление горячего питания (приложение 3).
 - 2.2. График питания обучающихся в школьной столовой, график работы школьной столовой (приложение 4).
 - 2.4. Паспорт пищеблока МБОУ «Лянторская СОШ №4» (приложение 5).
3. Установить размер родительской доплаты в день на обеспечение питанием обучающихся, которым не оказывается социальная поддержка в виде предоставления бесплатного питания:
 - завтрак для обучающихся 5-11 классов – 116 рублей;
 - обед для обучающихся 1-4 классов – 160 рублей;
 - обед для обучающихся 1-4 классов – 192 рубля.
4. При введении на территории автономного округа режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина) предоставление двухразового питания

обучающимся из числа льготных категорий заменяется денежной выплатой. Размер выплаты равен 199 рублей за каждый день периода повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных дней. Выплата перечисляется не позднее 6 дней с даты введения на территории автономного округа режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина) на лицевой счет одного из родителей (законных представителей).

5. Организовать ежемесячную выплату денежной компенсации за двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в размере 199 руб. в день пропорционально периоду обучения на дому в соответствующем календарном месяце:

5.1. Установить срок перечисления денежной выплаты за двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому, на лицевой счет родителя (законного представителя) 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

5.2. Денежная компенсация назначается на период организации домашнего обучения на дому обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающими основные и адаптированные общеобразовательные программы.

6. Гомоновой С. И., заместителю директора, Дмитриевой Ю. С., педагогу-организатору ответственным за организацию горячего питания обучающихся:

6.1. Обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся бесплатного горячего питания и питания за счет родительской оплаты.

6.2. Организовать сбор документов для предоставления льготного питания.

6.3. Обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания за счет родительской платы; осуществлять контроль за своевременным перечислением родителями (законными представителями) средств на лицевые счета для обеспечения горячим питанием обучающихся.

6.4. Организовать ежедневный контроль количества обучающихся, получающих питание за счет субвенций округа и за родительскую плату (с ведением ведомости и табеля учета посещаемости детей) и предоставления информации по охвату горячим питанием школьников в департамент образования и молодежной политики администрации Сургутского района.

6.5. Организовать ежемесячную выплату денежной компенсации за двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому.

6.6. Проводить контроль организации питания в школьной столовой.

6.7. Обеспечить размещение на официальном сайте школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации об условиях организации питания обучающихся, в том числе ежедневного меню с приложением фотографий готовых блюд.

6.8. Сформировать списки обучающихся на предоставление

- завтраков и обедов обучающихся льготной категории (приложение 1, 2).

- завтраков и обедов с привлечением родительской платы (приложение 6, 7).

6.9. Обеспечить внесение в систему ГИС «Образование Югры» сведений по отдельным категориям обучающихся, которым предоставлено горячее питание (бесплатное/платное) в учебное время до 15.09.2023г.

7. Синецкой Т. В., заместителю директора, осуществлять контроль за:

7.1. Обеспечением соблюдения требований охраны труда и техники безопасности при эксплуатации оборудования школьной столовой, осуществлением его периодического осмотра и организацию текущего ремонта.

7.2. Наличие и использование дезинфицирующих, антисептических средств.

8. Руди Н. В., Корминой О. В., Горбачевой Я. А., социальным педагогам школы:

8.1. Осуществлять ежедневный контроль количества обучающихся, получающих льготное питание за счет субвенций округа.

8.2. Вести учет посещаемости детей «льготной категории» школьной столовой, охваченных бесплатными завтраками и обедами.

9. Хусаиновой А. У., медицинской сестре, осуществлять контроль за:

9.1. Ежедневным контролем организации и качества предоставления горячего питания.

9.2. Соблюдением санитарно-гигиенических требований в школьной столовой.

9.3. Составлением меню.

9.4. Ведением учета обучающихся, нуждающихся в диетическом питании.

9.5. Ежедневным контролем выдачи рационов питания детям, нуждающимся в лечебном и диетическом питании, в соответствии с утвержденным индивидуальным меню.

9.6. Использованием персоналом пищеблока средств индивидуальной защиты, санитарной одежды, соблюдения личной гигиены.

10. Классным руководителям 1-11 классов:

10.1. Подавать заявки на горячее питание обучающихся ежедневно на первом уроке (по расписанию) в соответствии с посещаемостью уроков обучающимися.

10.2. Сопровождать обучающихся класса в школьную столовую, присутствовать при приеме пищи детьми.

10.3. Обеспечивать порядок в школьной столовой во время приема пищи обучающимися класса.

10.4. Проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о культуре и навыках здорового, рационального питания.

10.5. Предоставлять ответственным за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов пищи, копии квитанций оплаты через банк.

11. Контроль рационального использования средств, выделенных на бесплатное питание, исполнение данного приказа оставляю за собой (до 31.05.2024г.)



Директор школы

О.Я. Саютина