

Договор о взаимодействии

Муниципального казённого учреждения Сургутского района
«Информационно-методический центр»
и психолого-педагогического консилиума
образовательной организации Сургутского района
от «01» 09 2021 года

Муниципальное казённое учреждение Сургутского района «Информационно-методический центр» (далее – МКУ «ИМЦ»), реализующее функции территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, в лице директора Слизовой Веры Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и психолого-педагогический консилиум, именуемый в дальнейшем ИПК, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4» (наименование образовательной организации)

в лице руководителя Саютиной Ольги Яковлевны,
(Ф.И.О. руководителя образовательной организации)
действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Организация профессионального взаимодействия территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Сургутского района (далее – ТПМК) и ИПК по выявлению трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся и оказания им своевременной психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям, а также их родителям (законным представителям), педагогам и специалистам образовательной организации.

2. Обязанности сторон

2.1. ТПМК обязуется:

- 2.1.1. По заявлению родителей (законных представителей) проводить своевременное бесплатное комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей и подростков (от 0 до 18 лет), испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.
- 2.1.2. Разрабатывать рекомендации по оказанию психолого-медико-педагогической помощи и созданию специальных образовательных условий для организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.1.3. Информировать родителей (законных представителей) о результатах обследования в доступной форме, а также о возможностях получения детьми психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, о различных вариантах организации специальных образовательных условий для их обучения и воспитания, в соответствии с выявленными и индивидуальными психофизическими особенностями.
- 2.1.4. Оказывать информационно-методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.
- 2.1.5. При необходимости проводить повторное обследование ребёнка с целью уточнения (изменения) выданных ранее рекомендаций на основании динамического наблюдения.
- 2.1.6. Информировать родителей (законных представителей) и специалистов ИПК о деятельности ТПМК через интернет ресурсы, СМИ.

2.1.7. Соблюдать конфиденциальность полученных в процессе диагностического обследования сведений.

2.1.8. Выявлять и своевременно направлять нуждающихся в услугах ранней помощи в Службы ранней помощи, Центры ППМС-помощи, организованные на базе образовательных организаций.

2.2. ППк обязуется:

2.2.1. Своевременно выявлять обучающихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ и рекомендовать родителям (законным представителям) пройти комплексное психолого-медико-педагогическое обследование для определения:

- вида образовательной программы;

- специальных образовательных условий для получения образования в соответствии с индивидуальными особенностями и психофизическими возможностями развития обучающихся.

2.2.2. Проводить работу по созданию условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам, по оказанию психолого-педагогической помощи согласно рекомендациям ТПМПК.

2.2.3. Осуществлять мониторинг динамики и коррекции нарушений с целью определения эффективности реализации рекомендаций ТПМПК и психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья специалистами ППк, Центра ППМС - помощи и службы ППМС – сопровождения.

2.2.4. Формировать пакет документов (согласно утвержденным бланкам) на обучающихся, заявленных на обследование в ТПМПК и предоставлять их для предварительной проверки специалистам ТПМПК за 3 рабочих дня до назначенного срока заседания.

2.2.5. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о создании соответствующих условий для проведения выездного заседания ТПМПК на базе образовательной организации.

2.2.6. Своевременно предоставлять отчетную документацию по психолого-педагогическому сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и заявки на обследование обучающихся в соответствии с графиком документооборота ТПМПК в рамках своей компетенции.

2.2.7. Обеспечивать явку обучающихся и их родителей (законных представителей) для прохождения обследования в ТПМПК.

3. Права сторон

3.1. ТПМПК имеет право:

3.1.1. Требовать предоставления полного комплекта документации на обучающихся для обследования в ТПМПК.

3.1.2. Запрашивать у ППк образовательной организации сведения, необходимые для осуществления своей деятельности и подготовки отчетов в пределах своей компетенции.

3.1.3. Отказать в проведении комплексного обследования обучающегося по направлению ППк образовательной организации в случае:

- отсутствия родителей (законных представителей) ребёнка на обследовании в ТПМПК;

- представления ребёнка на ТПМПК иными лицами без нотариально заверенной доверенности на право представления интересов несовершеннолетнего;

- присутствия третьих лиц, в том числе представителей образовательной организации, во время комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся;

- неполного (некачественно подготовленного) пакета документов.

3.1.4. Осуществлять мониторинг создания специальных образовательных условий в образовательных организациях Сургутского района для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями ТПМПК.

3.1.5. Запрашивать отчетную документацию с целью осуществления мониторинга качества выполнения рекомендаций ТПМПК образовательной организацией.

3.2. Шк имеет право:

3.2.1. Формировать заявки на обследование обучающихся в ТПМПК.

3.2.2. На организацию совместных консультативно-диагностических заседаний в необходимых (сложных, конфликтных) случаях с согласия родителей (законных представителей).

3.2.3. Направить на повторное обследование (при необходимости) обучающегося с целью уточнения, изменения ранее выданных рекомендаций ТПМПК и несогласия родителей (законных представителей) с заключением ТПМПК.

4. Прочие положения

4.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

4.2. Настоящий договор налагает на подписавшие стороны моральные и профессиональные обязательства.

4.3. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о возникших препятствиях к выполнению работ, применяя все меры к их устранению.

5. Срок действия Договора

5.1. Срок действия Договора один год:

Начало «01» сентября 2021 года

Окончание «01» сентября 2022 года

5.2. В случае если за один месяц, до истечения срока действия настоящего договора, ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор считается пролонгированным на аналогичный период и на аналогичных условиях.

6. Подписи Сторон:

СТОРОНА 1

Департамент образования
и молодежной политики
администрации Сургутского района
Муниципальное казенное учреждение
Сургутского района
«Информационно-методический центр»
628433, микрорайон 1, дом 8,
п.г.т. Белый Яр, Ханты – Мансийский
автономный округ – Югра, Тюменская
область, телефон: (3462)74-52-61,
факс: (3462)74-52-59,
email: pmrk_sr86@mail.ru
ИНН 8617035216/КПП 861701001

Директор  В.Н. Слизова



СТОРОНА 2

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Лянторская средняя общеобразовательная
школа №4»
МБОУ «Лянторская СОШ №4»
628449, Тюменская область
Ханты-Мансийский автономный округ-
Югры, Сургутский район;
город Лянтор, микрорайон 7
Телефон: 8(34638)25687
email: lschool4@mail.ru
ИНН 8623002770

Директор  О. Я. Саотина

