

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»
(МБОУ «Лянторская СОШ № 4»)**

П Р И К А З

«03» апреля 2025г.
г.п. Лянтор

№191

**Об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей
в летний период 2025 года**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2009г. №250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010г. №21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказом департамента образования администрации Сургутского района от 05.03.2025г. №178 «Об организации работы лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций Сургутского района, Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Сургутского района «Центра детского творчества в летний период 2025года». С целью организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4» (далее МБОУ «Лянторская СОШ № 4») в летний период 2025 года.

2. Определить продолжительность работы лагеря – 21 день: с 02.06.2025г. по 26.06.2025г. (включительно).

3. Определить наполняемость 1 смены лагеря с дневным пребыванием детей – 175 человек.

4. Провести мероприятия по подготовке готовности лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Лянторская СОШ № 4» (далее лагерь с дневным пребыванием детей) с обязательным составлением акта приемки до открытия лагерной смены.

Ответственные: Синецкая Т.В., Гомонова С.И., Горбачева Я.А., заместители директора.

5. Представить:

- информацию о сроках работы, режиме работы лагеря с дневным пребыванием детей и количестве детей в ТО в г. Сургуте и Сургутском районе Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ХМАО – Югре (далее - Роспотребнадзор) до 01.04.2025года;

- список работников, привлекаемых к работе в лагере с дневным пребыванием детей в летний период 2025 года, в ОМВД России по Сургутскому району до 01.05.2025года.

Ответственный: Горбачева Я.А., заместитель директора.

6. Использовать в работе лагеря с дневным пребыванием детей учебные кабинеты 201, 214, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, актовый зал, спортивный зал.

7. Назначить:

- начальником лагеря с дневным пребыванием детей Дилоян Л.А., педагога-организатора с 02.06.2025г. по 26.06.2025г;
- инструктором по физической культуре лагеря с дневным пребыванием детей с 02.06.2025г. по 26.06.2025г. г. Бадретдинова Ш.Т., учителя физической культуры. Возложить ответственность на Бадретдинова Ш.Т., инструктора по физической культуре, за ежедневную проверку состояния спортивного оборудования и инвентаря (в срок до 26.06.2025г., включительно).

8. Назначить ответственными за пожарную безопасность в период с 02.06.2025г. по 26.06.2025г. (включительно) во время работы лагеря с дневным пребыванием детей Дилоян Л.А., педагога-организатора, начальника лагеря с дневным пребыванием детей, Синецкую Т.В., заместитель директора.

9. Организовать и актуализировать:

- информирование родителей, законных представителей об организации отдыха детей в лагере с дневным пребыванием, в том числе находящихся в социально опасном положении, семей участников СВО (разработка памяток, буклетов, оформление информационных стендов, размещение информации на официальном сайте общеобразовательной организации, в школьной группе ВКонтакте, Одноклассниках, родительских группах) (до 01.05.2025г.);
- работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и воспитанников в течение эпидсезона клещевого энцефалита. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о необходимости вакцинации детей, выезжающих на летний отдых на неблагополучные территории округа и регионы Российской Федерации.

Ответственные: Дилоян Л.А., начальник лагеря с дневным пребыванием детей, Горбачева Я.А., Гомонова С.И., заместители директора.

10. Утвердить:

- список детей лагеря с дневным пребыванием детей (по установленной форме) (приложение 1);
- календарный план (план-сетка) работы лагеря с дневным пребыванием детей программы (приложение 2);
- режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 3);
- правила внутреннего распорядка лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 4);
- списочный состав работников лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 5);
- дополнения к должностным инструкциям работников образовательной организации (приложение 6);
- график проведения влажных уборок, генеральных уборок с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей и проветривания помещений в период организации работы лагеря с лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 7);
- график проведения влажной уборки санитарных комнат (приложение 8).

11. Обеспечить в срок до 01 мая 2025 года:

11.1. Наличие санитарно-эпидемиологического заключения Роспотребнадзора о соответствии организации отдыха детей и их оздоровления государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, установленным в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 05.11.2020г. № 747 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по предоставлению государственной услуги по выдаче санитарно-эпидемиологических заключений на основании результатов санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний, токсикологических, гигиенических и иных видов оценок соблюдения санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований», приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 19.07.2007г. № 224 «О санитарно - эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок» (с изменениями и дополнениями).

11.2. Набор детей в лагерь с дневным пребыванием детей.

11.3. Предоставление документов от родителей (законных представителей) на каждого ребенка, пребывающего в лагере с дневным пребыванием детей:

- договор между родителями (законными представителями) и лагерем с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Лянторская СОШ №4»;
- заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей.

12. Проводить приём детей в лагерь с дневным пребыванием детей при наличии справки о состоянии здоровья ребенка, содержащей, в том числе сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями.

13. Создать условия для обеспечения охраны жизни и здоровья детей во время работы летней смены на базе МБОУ «Лянторская СОШ №4»:

- организация и проведение информационно-разъяснительных мероприятий с детьми и родителями (законными представителями) по вопросу соблюдения комплексной безопасности в период работы летней смены на базе МБОУ «Лянторская СОШ №4»;
- отдых и оздоровление в приоритетном порядке детей, участников специальной военной операции, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на различных видах профилактического учета, льготных категорий (в период летней оздоровительной кампании 2025 года);
- заключение контракта на страхование детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, от несчастных случаев и болезней на период функционирования лагеря с дневным пребыванием детей (в период летней оздоровительной кампании 2025 года);
- заключение договора об организации отдыха детей в лагере с дневным пребыванием на базе МБОУ «Лянторская СОШ № 4» с родителями (законными представителями) (до 01.05.2025г.);
- страхование детей, посещающих лагерь, от несчастных случаев и болезней на период функционирования лагеря за счет средств районного бюджета. Предусмотреть наличие филиала страховой кампании на территории г. Сургута, Сургутского района (до 01.05.2025г.).

Ответственные: Дилоян Л.А., начальник лагеря с дневным пребыванием детей, Синецкая Т.В., заместитель директора.

14. Обеспечить:

- обучение начальника лагеря с дневным пребыванием детей по программам противопожарного инструктажа, мерам пожарной безопасности во исполнение приказа МЧС России от 18.11.2021г. № 806. Осуществлять проведение противопожарных инструктажей в соответствии с рекомендуемым образцом журнала учета противопожарных инструктажей;
- прохождение медицинского осмотра специалистов, привлекаемых к работе в лагере с дневным пребыванием детей в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Ответственные: Синецкая Т.В., Гомонова С.И., заместители директора.

15. Обеспечить наличие у работников, привлекаемых к работе в лагере:

- актуальной справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Ответственный: Горбачева Я.А., заместитель директора.

16. Провести проверку:

- благоустройства земельных участков МБОУ «Лянторская СОШ № 4» на предмет соответствия требованиям действующих нормативных правовых актов Российской Федерации;
- состояния и безопасной эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря, а также наличие актов испытания гимнастических снарядов и оборудования в спортивном зале школы.

Ответственный: Синецкая Т.В., заместитель директора.

17. Организовать работу Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания детей в лагере с дневным пребыванием с предоставлением Актов проверок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, в отдел организации и обеспечения отдыха детей департамента образования администрации Сургутского района (в период летней оздоровительной кампании 2025 года).

Ответственный: Гомонова С.И., заместитель директора.

18. Обеспечить:

- двухразовое питание детей в лагере с дневным пребыванием детей согласно нормативу оплаты стоимости питания на одного ребенка в день 359 руб., в соответствии с постановлением Правительства ХМАО – Югры от 27.01.2010г. № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре»;
- питание в лагере с дневным пребыванием детей, учитывая здоровье детей (введение в рацион питания детей пищевые продукты, обогащенные витаминами, микро - и макронутриентами).

Ответственный: Гомонова С.И., заместитель директора.

19. Организовать проведение внеплановых инструктажей с работниками лагеря с дневным пребыванием детей по соблюдению требований СанПиН, норм пожарной и электробезопасности, о по-

рядке действий в случае возникновения угрозы чрезвычайной ситуации (в период летней оздоровительной кампании 2025 года), срок 02.06.2025г.

Ответственный: Синецкая Т.В., заместитель директора.

20. Обеспечить:

- заключение Договоров на поставку продуктов питания, медицинское обслуживание (утренний фильтр), дезинфекцию и дератизацию, вывоз ТБО, организацию питьевого режима, безвозмездное пользование помещением столовой, спортивного зала;
- проведение уборки (генеральной) всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток перед началом функционирования лагеря с дневным пребыванием детей;
- наличие кожных антисептических средств, обладающих вирулицидным действием, условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;
- наличие запаса хлорактивных, кислородактивных или катионных поверхностно-активных дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным действием из расчета проведения ежедневной уборки всех помещений лагеря с дневным пребыванием детей, а обеденного зала после каждого приема пищи;
- проведение акарицидной обработки территории образовательной организации и контроль за её проведением силами специализированных организаций (в соответствии графика);
- гигиеническую подготовку и аттестацию работников лагеря с дневным пребыванием детей;
- проведение лабораторного обследования сотрудников пищеблока на возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии; перед началом смены работников пищеблоков на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу;
- оборудование помещений лагеря с дневным пребыванием детей приборами по обеззараживанию воздуха для регулярной дезинфекции воздушной среды;
- наличие переносных огнетушителей с рангом тушения не менее 70В;
- наличие и ведение журнала эксплуатации систем противопожарной защиты (СПЗ);
- наличие и актуализация Инструкции о мерах пожарной безопасности с учетом внесенных дополнений в раздел XVIII. «Требования к инструкции о мерах пожарной безопасности» Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479;
- наличие действительной лицензии на частную охранную деятельность с открытым 7 видом деятельности, указанным в перечне разрешительных видов услуг (приложение к лицензии, предоставление услуг по обеспечению охраны с массовым пребыванием людей);
- работу персонала пищеблока с использованием индивидуальных средств защиты (маски, перчатки);
- в санузлах для детей и работников лагеря с дневным пребыванием детей постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук бесконтактным способом;
- лагерь с дневным пребыванием детей обеззараживателями воздуха, антисептическими средствами, моющими и дезинфицирующими средствами, применяемыми для обеззараживания объектов, в соответствии с инструкцией по их применению;
- наличие журнала регистрации посетителей лагеря с дневным пребыванием детей, наличие договора на обслуживание технических средств охраны с организациями, имеющими лицензию на эти виды работ;
- прохождение инструктажей с работниками по антитеррористической безопасности с отметкой в специальном журнале;
- принятие неотложных мер по приведению помещений, зданий и сооружений в надлежащее противопожарное состояние, уделив особое внимание пожарной работоспособности и исправности систем автоматической сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, состоянию путей эвакуации и эвакуационных выходов, наличию и работоспособности доводчиков и уплотнений в притворах дверей, установленных на путях эвакуации, наличию и готовности к применению первичных средств пожаротушения (огнетушители, оборудование внутренних пожарных кранов).

Ответственные: Синецкая Т.В., заместитель директора, Ахмедьянова С.Ш., заведующая хозяйством.

21. Взять на строгий контроль вопросы (в период летней оздоровительной кампании 2025 года):

- повышение исполнительской дисциплины лиц, ответственных лиц за обеспечение безопасных условий в МБОУ «Лянторская СОШ №4»;

- применение работниками средств индивидуальной защиты;
- проведение инструктажей с работниками по охране труда;
- соблюдение питьевого режима с применением бутилированной воды, имеющей сертификат соответствия;
- организацию питания детей в лагере с дневным пребыванием детей.

Ответственные: Синецкая Т.В., Гомонова С.И., Горбачева Я.А., заместители директора.

22. Возложить ответственность за противопожарную безопасность, санитарно-гигиеническое состояние основных и вспомогательных помещений, помещение медицинского назначения, состояние территории лагеря с дневным пребыванием детей, обеспеченность инвентарем, санитарной одеждой, моющими и дезинфицирующими средствами, состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации, безопасную эксплуатацию электрооборудования на Синецкую Т.В., заместителя директора, в срок до 26.06.2025г. (включительно).

23. Проработать с участниками лагеря с дневным пребыванием детей: алгоритм действий, план действий при эвакуации в случае чрезвычайных ситуаций:

- с работниками школы до 02.06.2025г.
- с воспитанниками лагеря – 02.06.2025г.

Провести внеплановую тренировку по эвакуации воспитанников лагеря – 02.06.2025г.

Ответственные: Дилоян Л.А., начальник лагеря с дневным пребыванием детей, Синецкая Т.В., заместитель директора.

24. Синецкой Т.В., заместителю директора, в срок до 01.06.2025г. подготовить:

- учебные кабинеты для размещения отрядов;
- игровое оборудование и инвентарь;
- инструкции по охране жизни и здоровья, технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда для работников и воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей;
- оформить уголок по технике безопасности;
- провести целевой инструктаж по пожарной безопасности с обслуживающим персоналом лагеря с дневным пребыванием детей.

25. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой (в срок до 27.06.2025г.).

Директор школы



О.Я. Саютина

Визы:

заместитель директора
заместитель директора
заместитель директора
заведующая хозяйством
начальник лагеря с дневным пребыванием детей
инструктор по физической культуре

Т.В. Синецкая
Я.А. Горбачева
С.И. Гомонова
С.Ш. Ахмедьянова
Л.А. Дилоян
Ш.Т. Бадретдинов