

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»**  
**(МБОУ «Лянторская СОШ № 4»)**

**П Р И К А З**

«01» июня 2018г.

№ 461

г.п. Лянтор

**О привлечении работников образовательной организации  
к работе в лагере с дневным пребыванием детей**

На основании приказа по школе от 13.04.2018г. № 301 «Об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Привлечь к работе в лагере с дневным пребыванием детей (далее лагерь) в летний период с 01 по 26 июня 2018 года (1 смена) следующих работников образовательной организации:

- 1.1. Крысенко Ирину Владимировну, учителя начальных классов, начальником лагеря.
- 1.2. Горбачеву Яну Александровну, социального педагога, старшим воспитателем.
- 1.3. Редько Светлану Николаевну, учителя физической культуры, инструктором по физической культуре.
- 1.4. Дасмурзину Наталью Александровну, учителя физической культуры, аккомпаниатором.
- 1.5. Фролову Ирину Николаевну, учителя русского языка и литературы, воспитателем.
- 1.6. Зиннатуллину Зилу Рифкатовну, учителя начальных классов, воспитателем.
- 1.7. Идрисову Луизу Ямалетдиновну, учителя иностранного языка, воспитателем.
- 1.8. Лунёву Светлану Ильиничну, учителя иностранного языка, воспитателем.
- 1.9. Малкову Елену Викторовну, учителя начальных классов, воспитателем.
- 1.10. Мухиеву Земфиру Раисовну, учителя иностранного языка, воспитателем.
- 1.11. Петрову Ольгу Яковлевну, учителя биологии, воспитателем.
- 1.12. Рублевскую Ларису Николаевну, учителя математики, воспитателем.
- 1.13. Насирову Анну Икрамовну, учителя русского языка и литературы, воспитателем.
- 1.14. Хужину Викторю Викторовну, учителя физической культуры, воспитателем.
- 1.15. Хужина Дениса Илшатовича, преподавателя-организатора ОБЖ, воспитателем.
- 1.16. Кондакову Руслану Васильевну, учителя начальных классов, воспитателем.

2. Сохранить работникам образовательной организации, привлечённым к работе в лагере, заработную плату, установленную при тарификации, предшествующей началу каникул, по их основному месту работы.

Ответственный: Салова О.В., заместитель директора.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой (до 27.06.2018г.)



Директора школы:

Л.Г. Золотарёва

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»**  
**(МБОУ «Лянторская СОШ № 4»)**

**П Р И К А З**

«31» марта 2023г.  
г.п. Лянтор

№180

**Об организации работы  
лагеря с дневным пребыванием детей  
в летний период 2023 года**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2009г. №250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010г. №21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», планом работы департамента образования администрации Сургутского района на 2022-2023 учебный год, приказами департамента образования администрации Сургутского района от 13.03.2023г. №225 «Об утверждении порядка оказания муниципальной услуги по организации отдыха детей и их оздоровления», от 31.03.2023г. №310 «Об организации работы лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, лагеря с круглосуточным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций Сургутского района в летний период 2023 года», в целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4» (далее МБОУ «Лянторская СОШ № 4») в летний период 2023 года.
2. Определить продолжительность работы лагеря – 21 день: с 01.06.2023г. по 26.06.2023г. (включительно).
3. Определить наполняемость 1 смены лагеря с дневным пребыванием детей – 175 человек.
4. Провести мероприятия по подготовке готовности лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Лянторская СОШ № 4» (далее лагерь с дневным пребыванием детей) с обязательным составлением акта приемки до открытия лагерной смены.  
Ответственные: Синецкая Т.В., Гомонова С.И., Литовченко А.В., заместители директора.
5. Представить информацию о сроках работы, режиме работы лагеря с дневным пребыванием детей и количестве детей в ТО в г. Сургуте и Сургутском районе Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ХМАО – Югре (далее - Роспотребнадзор) (до 01.05.2023г.)  
Ответственный: Литовченко А.В., заместитель директора.
6. Использовать в работе лагеря с дневным пребыванием детей учебные кабинеты 201, 214, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 223, актовый зал, спортивный зал.
7. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей Савину И.В., учителя начальных классов.
8. Назначить ответственным за пожарную безопасность в период с 01.06.2023г. по 26.06.2023г. (включительно) во время работы лагеря с дневным пребыванием детей Савину И.В., начальника лагеря с дневным пребыванием детей.
9. Организовать информирование родителей, законных представителей об организации отдыха детей в лагере с дневным пребыванием, в том числе находящихся в социально опасном положении (разработка памяток, буклетов, оформление информационных стендов, размещение информации на официальном сайте общеобразовательной организации, в школьной группе ВКонтакте, Одноклассниках, родительских группах) (до 01.05.2023г.).  
Ответственные: Литовченко А.В., заместитель директора, Савина И.В., начальник лагеря с дневным пребыванием детей.
10. Утвердить:
  - 10.1. Список детей лагеря с дневным пребыванием детей (по установленной форме) (приложение 1)
  - 10.2. Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 2)
  - 10.3. Программу работы лагеря с дневным пребыванием детей «Страна «Пионерия» – «Движение первых» с ведущим направлением деятельности – гражданско – патриотическое (приложение 3)

- 10.4. План работы лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с тематической направленностью программы «Страна «Пионерия» – «Движение первых» и возрастом детей (приложение 4)
- 10.5. План - сетку мероприятий (приложение 5)
- 10.6. Правила внутреннего распорядка лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 6)
- 10.7. Списочный состав работников лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 7)
- 10.8. Дополнения к должностным инструкциям работников образовательной организации (приложение 8)
- 10.9. График проведения влажных уборок, генеральных уборок с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей и проветривания помещений в период организации работы лагеря с лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 9)
- 10.10. График проведения влажной уборки санитарных комнат (приложение 10)
11. Привлечь к работе в лагере с дневным пребыванием детей следующих работников МБОУ «Лянторская СОШ № 4»:
  - Мартынюк Екатерину Ивановну, учителя начальных классов, старшим воспитателем.
  - Зинченко Инну Владимировну, учителя искусства и музыки, аккомпаниатором.
  - Бадретдинова Шамиля Талиповича, учителя физической культуры, инструктором по физической культуре.
  - Ряснову Людмилу Григорьевну, учителя химии, воспитателем.
  - Осееву Ольгу Владимировну, учителя физики, воспитателем.
  - Устьянцеву Ирину Федоровну, учителя начальных классов, воспитателем.
  - Кормину Ольгу Владимировну, социального педагога, воспитателем.
  - Бикмурзину Татьяну Ильиничну, учителя начальных классов, воспитателем.
  - Зиннатуллину Зилю Рифкатовну, учителя начальных классов, воспитателем.
  - Клижевскую Гузэлию Ягфаровну, учителя технологии, воспитателем.
  - Кузьменко Юлию Александровну, учителя математики, воспитателем.
  - Сизинцеву Ольгу Геннадьевну, учителя-логопеда, воспитателем.
  - Идрисову Луизу Ямалетдиновну, учителя иностранного языка, воспитателем.
  - Абдулфатахову Гюлпери Маратовну, педагога-организатора, воспитателем.
  - Исакову Регину Радисовну, учителя физической культуры, воспитателем.
  - Горбачеву Яну Александровну, социального педагога, воспитателем.
12. Обеспечить в срок до 01 мая 2023 года:
  - 12.1. Наличие санитарно-эпидемиологического заключения Роспотребнадзора о соответствии организации отдыха детей и их оздоровления государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, установленным в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от

05.11.2020г. № 747 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по предоставлению государственной услуги по выдаче санитарно-эпидемиологических заключений на основании результатов санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний, токсикологических, гигиенических и иных видов оценок соблюдения санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований», приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 19.07.2007г. № 224 «О санитарно - эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок» (с изменениями и дополнениями).

- 12.2. Набор детей в лагерь с дневным пребыванием детей.
- 12.3. Предоставление документов от родителей (законных представителей) на каждого ребенка, пребывающего в лагере с дневным пребыванием детей (до 01.05.2023г.):
  - Договор между родителями (законными представителями) и лагерем с дневным пребыванием детей на базе ОО.
  - Заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей (до 01.05.2023г.).
- 12.4. Отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на различных видах профилактического учета, льготных категорий (в период летней оздоровительной кампании 2023 года).
- 12.5. Заключение контракта на страхование детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, от несчастных случаев и болезней на период функционирования лагеря с дневным пребыванием детей (в период летней оздоровительной кампании 2023 года)
- 12.6. Заключение договора об организации отдыха детей в лагере с дневным пребыванием на базе МБОУ «Лянторская СОШ № 4» с родителями (законными представителями).
- 12.7. Страхование детей, посещающих лагерь, от несчастных случаев и болезней на период функционирования лагеря за счет средств районного бюджета. Предусмотреть наличие филиала страховой компании на территории г. Сургута, Сургутского района.
- 12.8. Квалифицированными педагогическими кадрами, провести работу по повышению квалификации.
- 12.9. Программное обеспечение деятельности лагеря:
  - наличие образовательной программы деятельности лагеря;
  - плана работы, обеспечить соответствие данного плана возрасту детей;
  - план-сетки мероприятий.
- 12.10. Обучение начальника лагеря с дневным пребыванием детей по программам противопожарного инструктажа, мерам пожарной безопасности во исполнение приказа МЧС России от 18.11.2021г. № 806. Осуществлять проведение противопожарных инструктажей в

соответствии с рекомендуемым образцом журнала учета противопожарных инструктажей.

- 12.11. Прохождение медицинского осмотра специалистов, привлекаемых к работе в лагере с дневным пребыванием детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- 12.12. Наличие у специалистов, привлекаемых к работе в лагере:
  - справки о санэпидокружении (справки об отсутствии контактов с инфекционными больными), выданной государственными медицинскими организациями автономного округа (в обязательном порядке);
  - актуальной справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.
- 12.13. Проверку благоустройства площадок и земельных участков МБОУ «Лянторская СОШ № 4» на предмет соответствия требованиям действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе соблюдения норм и правил надлежащего состояния и безопасной эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря, а также наличие актов испытания гимнастических снарядов и оборудования.
- 12.14. Двухразовое питание детей в лагере с дневным пребыванием детей согласно нормативу оплаты стоимости питания на одного ребенка в день 332 руб. 33 коп, в соответствии с постановлением Правительства ХМАО – Югры от 27.01.2010г. № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре».
- 12.15. Заключение Договоров на поставку продуктов питания, медицинское обслуживание (утренний фильтр), дезинфекцию и дератизацию, вывоз ТБО, организацию питьевого режима, безвозмездное пользование помещением столовой, спортивного зала.
- 12.16. Проведение уборки (генеральной) всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток перед началом функционирования лагеря с дневным пребыванием детей.
- 12.17. Наличие кожных антисептических средств, обладающих вирулицидным действием, условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты.
- 12.18. Наличие запаса хлорактивных, кислородактивных или катионных поверхностно-активных дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным действием из расчета проведения ежедневной уборки всех помещений лагеря с дневным пребыванием детей, а обеденного зала после каждого приема пищи.
- 12.19. Проведение акарицидной обработки территории образовательной организации и контроль за её проведением силами специализированных организаций.

- 12.20. Гигиеническую подготовку и аттестацию работников лагеря с дневным пребыванием детей.
- 12.21. Проведение лабораторного обследования сотрудников пищеблока на возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии; перед началом смены работников пищеблоков на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу.
- 12.22. Оборудование помещений лагеря с дневным пребыванием детей приборами по обеззараживанию воздуха для регулярной дезинфекции воздушной среды.
- 12.23. Прием детей в лагерь с дневным пребыванием при наличии справки о состоянии здоровья ребенка, содержащей в том числе сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями.
- 12.24. Наличие переносных огнетушителей с рангом тушения не менее 70В.
- 12.25. Наличие и ведение журнала эксплуатации систем противопожарной защиты (СПЗ).
- 12.26. Наличие и актуализация Инструкции о мерах пожарной безопасности с учетом внесенных дополнений в раздел XVIII. «Требования к инструкции о мерах пожарной безопасности» Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479
- 12.27. Наличие действительной лицензии на частную охранную деятельность с открытым 7 видом деятельности, указанным в перечне разрешительных видов услуг (приложение к лицензии, предоставление услуг по обеспечению охраны с массовым пребыванием людей)
- 12.28. Работу персонала пищеблока с использованием индивидуальных средств защиты (маски, перчатки).
- 12.29. В санузлах для детей и сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук бесконтактным способом.
- 12.30. Лагерь с дневным пребыванием детей обеззараживателями воздуха, антисептическими средствами, моющими и дезинфицирующими средствами, применяемыми для обеззараживания объектов, в соответствии с инструкцией по их применению.
- 12.31. Наличие журнала регистрации посетителей лагеря с дневным пребыванием детей, наличие договора на обслуживание технических средств охраны с организациями, имеющими лицензию на эти виды работ.
- 12.32. Прохождение инструктажей с сотрудниками по антитеррористической безопасности с отметкой в специальном журнале.
13. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей во время работы лагеря с дневным пребыванием. Организовать и провести информационно-разъяснительные мероприятия с детьми и их родителями (законными представителями) по вопросу соблюдения комплексной безопасности детей в период работы летней смены (в период летней оздоровительной кампании 2023 года).


14. Организовать работу Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания детей в лагере с дневным пребыванием с предоставлением Актов проверок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, в отдел организации и обеспечения отдыха детей департамента образования администрации Сургутского района (в период летней оздоровительной кампании 2023 года).
15. Организовать проведение внеплановых инструктажей с работниками лагеря с дневным пребыванием детей по соблюдению требований СанПиН, норм пожарной и электробезопасности, о порядке действий в случае возникновения угрозы чрезвычайной ситуации (в период летней оздоровительной кампании 2023 года).
16. Принять неотложные меры по приведению помещений, зданий и сооружений в надлежащее противопожарное состояние, уделив особое внимание пожарной работоспособности и исправности систем автоматической сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, состоянию путей эвакуации и эвакуационных выходов, наличию и работоспособности доводчиков и уплотнений в притворах дверей, установленных на путях эвакуации, наличию и готовности к применению первичных средств пожаротушения (огнетушители, оборудование внутренних пожарных кранов).  
Ответственные: Синецкая Т.В., заместитель директора, Ахмедьянова С.Ш., заведующая хозяйством.
17. Взять на строгий контроль вопросы (в период летней оздоровительной кампании 2023 года):
  - повышения исполнительской дисциплины лиц, ответственных за обеспечение безопасных условий в образовательной организации;
  - применение работниками средств индивидуальной защиты;
  - проведения инструктажей с работниками по охране труда;
  - соблюдения питьевого режима с применением бутилированной воды, имеющей сертификат соответствия, в т.ч. обеспечить контроль за обеспеченностью одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов;
  - организации питания детей в лагере с дневным пребыванием детей.Ответственные: Синецкая Т.В., Гомонова С.И., Литовченко А.В., заместители директора.
18. Представить списки работников, привлекаемых к работе в лагере с дневным пребыванием детей в летний период 2023 года, в ОМВД России по Сургутскому району (до 01.05.2023г.)  
Ответственный: Литовченко А.В., заместитель директора.
19. Активизировать работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и воспитанников в течение эпидсезона клещевого энцефалита. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о необходимости вакцинации детей, выезжающих на летний отдых на неблагополучные территории округа и регионы Российской Федерации.  
Ответственный: Гомонова С.И., заместитель директора.



20. Организовать питание в лагере с дневным пребыванием детей учитывая здоровье детей, вводить в рацион питания детей пищевые продукты, обогащенные витаминами, микро - и макроэлементами.  
Ответственный: Гомонова С.И., заместитель директора.
21. Возложить ответственность за противопожарную безопасность, санитарно-гигиеническое состояние основных и вспомогательных помещений, помещения медицинского назначения, состояние территории лагеря с дневным пребыванием детей, обеспеченность инвентарем, санитарной одеждой, моющими и дезинфицирующими средствами, состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации, безопасную эксплуатацию электрооборудования на Ахмедьянову С.Ш., заведующую хозяйством, в срок до 26.06.2023г.
22. Ахмедьяновой С.Ш., заведующей хозяйством, в срок до 01.06.2023г. подготовить:
- классные комнаты для размещения отрядов;
  - игровое оборудование и инвентарь.
  - инструкции по охране жизни и здоровья, технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда для работников и воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей;
  - оформить уголок по технике безопасности;
  - провести целевой инструктаж по пожарной безопасности с обслуживающим персоналом лагеря с дневным пребыванием детей.
23. Проработать с участниками лагеря с дневным пребыванием детей алгоритм действий персонала школы, воспитанников лагеря в случае чрезвычайных ситуаций, план действий сотрудников при эвакуации, провести внеплановые тренировки по эвакуации детей.  
Ответственные: Синецкая Т.В., заместитель директора, Савина И.В., начальник лагеря с дневным пребыванием детей.
24. Назначить инструктором по физической культуре лагеря с дневным пребыванием детей с 01.06.2023г. по 26.06.2023г. Бадретдинова Ш.Т., учителя физической культуры.
25. Возложить ответственность на Бадретдинова Ш.Т., инструктора по физической культуре, за ежедневную проверку состояния спортивного оборудования и инвентаря (до 26.06.2023г.)
26. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой (в срок до 27.06.2023г.)



Директор школы:

 О.Я. Саютина