

25. Копии приказов «О привлечении к работе в лагере с дневным пребыванием детей».

АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»
(МБОУ «Лянторская СОШ № 4»)**

П Р И К А З

«15» апреля 2022г.
г.п. Лянтор

№ 208

**Об организации работы
лагеря с дневным пребыванием детей
в период летних каникул 2021-2022 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями и дополнениями), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2009г. № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010г. № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.06.2021г. № 83 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», защитным протоколом «Услуги в сфере отдыха детей и их оздоровления в ХМАО – Югре» к пункту 2.6. протокола заседания регионального оперативного штаба по обеспечению устойчивого развития экономики ХМАО – Югры в условиях внешнего санкционного давления, предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории ХМАО – Югры от 06.04.2022г. № 139, в соответствии с планом работы департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района на 2021-2022 учебный год, приказами департамента образова-

ния и молодежной политики администрации Сургутского района от 18.06.2021г. № 424 «Об утверждении порядка оказания муниципальной услуги по организации отдыха детей и молодежи», от 08.04.2022г. № 321 «Об организации работы лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, лагеря с круглосуточным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций Сургутского района в летний период 2022 года», в целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4» (далее МБОУ «Лянторская СОШ № 4») в летний период 2022 года.
 - 1.1. Определить продолжительность работы смены – 21 день: с 01.06.2022г. по 25.06.2022г. (включительно).
 - 1.2. Определить наполняемость смены лагеря с дневным пребыванием детей – 175 человек.
2. Провести мероприятия по подготовке готовности лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Лянторская СОШ № 4» (далее лагерь с дневным пребыванием детей) с обязательным составлением акта приема до открытия лагерных смен.
Ответственные: Синецкая Т.В., Гомонова С.И., Литовченко А.В., заместители директора.
3. Информировать территориальные органы Роспотребнадзора о планируемых сроках работы лагерей, режиме работы и количестве детей (до 01.05.2022г.)
4. Использовать в работе лагеря с дневным пребыванием детей учебные кабинеты 213, 214, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, актовый зал, спортивный зал.
5. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей Горбачеву Я.А., социального педагога.
6. Назначить ответственным за пожарную безопасность в период с 01.06.2022г. по 25.06.2022г. (включительно) во время работы лагеря с дневным пребыванием детей Горбачеву Я.А., начальника лагеря.
7. Организовать информирование родителей (законных представителей) об организации (режиме функционирования) лагеря с дневным пребыванием детей через распространение памяток, буклетов, оформление информационных стендов, размещение информации на официальном сайте общеобразовательной организации, школьную группу ВКонтакте, родительские группы в мессенджерах Viber, WhatsApp.
Ответственные: Литовченко А.В., заместитель директора, Горбачева Я.А., начальник лагеря с дневным пребыванием детей.
8. Утвердить:
 - 10.1. Список детей лагеря с дневным пребыванием детей (по установленной форме) (приложение 1)
 - 10.2. Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 2)

- 10.3. Программу работы лагеря с дневным пребыванием детей «Мир, в котором мы живем» с ведущим направлением деятельности - социально – педагогическое (трудовое и профориентационное) (приложение 3)
- 10.4. План работы лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с тематической направленностью программы «Мир, в котором мы живем» и возрастом детей (приложение 4)
- 10.5. План - сетку мероприятий (приложение 5)
- 10.6. Правила внутреннего распорядка лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 6)
- 10.7. Списочный состав работников лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 7)
- 10.8. Дополнения к должностным инструкциям работников образовательной организации (приложение 8)
- 10.9. График проведения влажных уборок, генеральных уборок с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей и проветривания помещений в период организации работы лагеря с лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 9)
- 10.10. График проведения влажной уборки санитарных комнат (приложение 10)
11. Привлечь к работе в лагере с дневным пребыванием детей следующих работников МБОУ «Лянторская СОШ № 4»:
 - Абдулфатахову Гюлпери Маратовну, педагога-организатора, старшим воспитателем.
 - Савину Ирину Валериевну, учителя начальных классов, воспитателем.
 - Ворошко Елену Игоревну, учителя иностранного языка, воспитателем.
 - Григорьеву Татьяну Ильиничну, учителя начальных классов, воспитателем.
 - Задера Викторию Сергеевну, учителя русского языка и литературы, воспитателем.
 - Исакову Регину Радисовну, учителя физической культуры, воспитателем.
 - Кадышеву Татьяну Михайловну, учителя русского языка и литературы, воспитателем.
 - Милосердову Дарью Евгеньевну, учителя иностранного языка, воспитателем.
 - Клижевскую Гузэлию Ягфаровну, учителя технологии, воспитателем.
 - Трушанову Татьяну Васильевну, учителя начальных классов, воспитателем.
 - Устьянцеву Ирину Федоровну, учителя начальных классов, воспитателем.
 - Сагитову Рамилю Ташбулатовну, учителя начальных классов, воспитателем.
 - Сизинцеву Ольгу Геннадьевну, учителя-логопеда, воспитателем.
 - Дубенок Елену Петровну, учителя иностранного языка, воспитателем.
12. Обеспечить:
 - 12.1. Наличие санитарно-эпидемиологического заключения Роспотребнадзора о соответствии организации отдыха детей и их оздоровления государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (до 15.05.2022г)
 - 12.2. Набор детей в лагерь с дневным пребыванием детей (отряд не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов и не более 30 человек для детей старшего возраста).
 - 12.3. Предоставление документов от родителей (законных представителей) на каждого ребенка, пребывающего в лагере (до 01.05.2022г.):

- Договор между родителями (законными представителями) и лагерем с дневным пребыванием детей на базе ОО.
 - Заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей (до 01.05.2022г.).
 - Ксерокопии свидетельства о рождении ребенка (паспорта), зачисленного в лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха.
- 12.4. Заключение договора об оказании услуг по организации отдыха и оздоровления ребенка в лагере на базе МБОУ «Лянторская СОШ № 4» с родителями (законными представителями).
- 12.5. Программное обеспечение деятельности лагерей (до 01.05.2022г.):
- наличие образовательной программы деятельности лагерей;
 - плана работы, обеспечить соответствие данного плана возрасту детей;
 - план-сетки мероприятий.
- 12.6. Заключение Договора на оказание услуг по организации питания обучающихся.
- 12.7. Страхование детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, от несчастных случаев и болезней на период функционирования лагеря за счет средств районного бюджета (до 01.05.2022г.)
- 12.8. В приоритетном порядке отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на различных видах профилактического учета, льготных категорий в течение летнего периода 2021-2022 года.
- 12.9. Условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей во время работы лагеря с дневным пребыванием детей.
- 12.10. Квалифицированными педагогическими кадрами, провести работу по повышению квалификации.
- 12.11. Обучение начальника лагеря с дневным пребыванием детей по программам противопожарного инструктажа, мерам пожарной безопасности во исполнение приказа МЧС России от 18.11.2021г. № 806. Осуществлять проведение противопожарных инструктажей в соответствии с рекомендуемым образцом журнала учета противопожарных инструктажей (до 01.05.2022г.).
- 12.12. Обучение и инструктаж работников по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе по проведению профилактической дезинфекции, использованию средств индивидуальной защиты, выполнению мер личной гигиены и профилактики инфекционных заболеваний.
- 12.13. Прохождение медицинского осмотра специалистов, привлекаемых к работе в лагере с дневным пребыванием детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (до 01.05.2022г.)
- 12.14. Наличие у специалистов, привлекаемых к работе в лагерях:
- справки о санэпидокружении (справки об отсутствии контактов с инфекционными больными), выданной государственными медицинскими организациями автономного округа (в обязательном порядке);
 - актуальной справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

- 12.15. Работников лагеря с дневным пребыванием детей защитными медицинскими масками и перчатками. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа.
- 12.16. Организацию мест обработки рук кожными антисептиками с вирулицидным действием с оборудованием автоматических бесконтактных дозаторов для обработки рук при входе в образовательную организацию, при входе в помещение для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты.
- 12.17. Проверку благоустройства спортивных площадок и земельных участков МБОУ «Лянторская СОШ № 4» на предмет соответствия требованиям действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе соблюдения норм и правил надлежащего состояния спортивных сооружений и безопасной эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря, а также наличие актов приёмки спортивных площадок, актов испытания гимнастических снарядов и оборудования.
- 12.18. Двухразовое питание детей в лагере с дневным пребыванием детей согласно нормативу оплаты стоимости питания на одного ребенка в день 315 руб. 00 коп. в соответствии с постановлением Правительства ХМАО – Югры от 27.01.2010г. № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре».
- 12.19. Заполнение журнала регистрации показаний данных термометрии работников лагеря с дневным пребыванием детей, журнала смены средств индивидуальной защиты работников лагеря.
- 12.20. Ежедневную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств.
- 12.21. Сквозное проветривание помещений.
- 12.22. Подтверждение проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество и своевременность проведенных дезинфекционных мероприятий (журнал проведения дезинфекционных мероприятий).
- 12.23. Проведение перед открытием смены генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.
- 12.24. В санузлах для детей и сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук бесконтактным способом.
- 12.25. Дезинфекцию воздушной среды приборами для обеззараживания воздуха.
- 12.26. Прохождение работниками пищеблоков обследования на наличие норо -, рота - и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу.
- 12.27. Лагерь с дневным пребыванием детей обеззараживателями воздуха, бесконтактными термометрами, антисептическими средствами, моющими и дезинфицирующими средствами, применяемыми для обеззараживания объектов, в соответствии с инструкцией по их применению.
- 12.28. Наличие журнала регистрации посетителей лагеря с дневным пребыванием детей, наличие договора на обслуживание технических средств охраны с организациями, имеющими лицензию на эти виды работ.
- 12.29. Прохождение инструктажей с сотрудниками по антитеррористической безопасности с отметкой в специальном журнале.
13. Оформить требования по обеспечению безопасности детей в период их пребывания в лагере с дневным пребыванием детей, проведения мероприя-

тий, в виде инструкций для педагогов и осуществлять их допуск к выполнению должностных обязанностей только после проведения и регистрации инструктажа в установленном порядке.

14. Организовать проведение внеплановых инструктажей с работниками лагеря с дневным пребыванием детей по соблюдению требований СанПиН, норм пожарной и электробезопасности, о порядке действий в случае возникновения угрозы чрезвычайной ситуации (в период летней кампании 2022 года)

15. Принять неотложные меры по приведению помещений, зданий и сооружений в надлежащее противопожарное состояние, уделив особое внимание пожарной работоспособности и исправности систем автоматической сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, состоянию путей эвакуации и эвакуационных выходов, наличию и работоспособности доводчиков и уплотнений в притворах дверей, установленных на путях эвакуации, наличию и готовности к применению первичных средств пожаротушения (огнетушители, оборудование внутренних пожарных кранов).

Ответственные: Синецкая Т.В., заместитель директора, Ахмедьянова С.Ш., заведующая хозяйством.

16. Организовать ежедневный «утренний фильтр» с проведением бесконтактного контроля температуры тела работников и отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк); уточнением состояния здоровья работников и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другого субъекта Российской Федерации.

Ответственный: Горбачева Я.А., начальник лагеря с дневным пребыванием детей.

17. Взять на строгий контроль вопросы (в период летней кампании 2022 года):

- повышения исполнительской дисциплины лиц, ответственных за обеспечение безопасных условий в образовательной организации;
- применение работниками средств индивидуальной защиты;
- проведения инструктажей с работниками по охране труда;
- соблюдения питьевого режима с применением бутилированной воды, имеющей сертификат соответствия, в т.ч. обеспечить контроль за обеспеченностью одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов;
- обеспечения профилактических мер в лагере с дневным пребыванием детей в условиях текущей санитарно-эпидемиологической обстановки, указанных в защитном протоколе;
- организации питания детей в лагере с дневным пребыванием детей.

Ответственные: Синецкая Т.В., Гомонова С.И., Литовченко А.В., заместители директора.

18. В целях предоставления сведений о работниках, привлекаемых к работе в лагере с дневным пребыванием детей в ОМВД по Сургутскому району, предоставить списки работников, привлекаемых к работе в период летней оздоровительной кампании 2022 года, в отдел организации и обеспечения отдыха детей департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района (до 01.05.2022г.).

Ответственный: Литовченко А.В., заместитель директора.

19. Провести дератизационные, дезинсекционные мероприятия и акарицидную обработку территории.
Ответственный: Синецкая Т.В., заместитель директора.
20. Активизировать работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и воспитанников в течение эпидсезона клещевого энцефалита. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о необходимости вакцинации детей, выезжающих на летний отдых на неблагополучные территории округа и регионы Российской Федерации.
Ответственный: Гомонова С.И., заместитель директора.
21. Организовать питание в лагере с дневным пребыванием детей учитывая здоровье детей, вводить в рацион питания детей пищевые продукты, обогащенные витаминами, микро - и макронутриентами.
Ответственный: Гомонова С.И., заместитель директора.
22. Возложить ответственность за противопожарную безопасность, санитарно-гигиеническое состояние основных и вспомогательных помещений, помещение медицинского назначения, состояние территории лагеря с дневным пребыванием детей, обеспеченность инвентарем, санитарной одеждой, моющими и дезинфицирующими средствами, состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации, безопасную эксплуатацию электрооборудования на Ахмедьянову С.Ш., заведующую хозяйством, в срок до 26.06.2022г.
23. Ахмедьяновой С.Ш., заведующей хозяйством, в срок до 01.06.2022г. подготовить:
 - классные комнаты для размещения отрядов;
 - игровое оборудование и инвентарь.
 - инструкции по охране жизни и здоровья, технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда для работников и воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей;
 - оформить уголок по технике безопасности;
 - провести целевой инструктаж по пожарной безопасности с обслуживающим персоналом лагеря с дневным пребыванием детей.
24. Проработать с участниками лагеря с дневным пребыванием детей алгоритм действий персонала школы, воспитанников лагеря в случае чрезвычайных ситуаций, план действий сотрудников при эвакуации, провести внеплановые тренировки по эвакуации детей.
Ответственные: Синецкая Т.В., заместитель директора, Горбачева Я.А., начальник лагеря с дневным пребыванием детей.
25. Назначить инструктором по физической культуре лагеря с дневным пребыванием детей с 01.06.2022г. по 25.06.2022г. Бадретдинова Ш.Т., учителя физической культуры.
26. Возложить ответственность на Бадретдинова Ш.Т., инструктора по физической культуре, за ежедневную проверку состояния спортивного оборудования и инвентаря (до 26.06.2022г.)
27. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой (в срок до 27.06.2022г.)



Директор школы:  О.Я. Саютина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
«Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»
(МБОУ «Лянторская СОШ № 4»)

П Р И К А З

«31» марта 2023г.
г.п. Лянтор

№180

**Об организации работы
лагеря с дневным пребыванием детей
в летний период 2023 года**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2009г. №250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010г. №21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», планом работы департамента образования администрации Сургутского района на 2022-2023 учебный год, приказами департамента образования администрации Сургутского района от 13.03.2023г. №225 «Об утверждении порядка оказания муниципальной услуги по организации отдыха детей и их оздоровления», от 31.03.2023г. №310 «Об организации работы лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, лагеря с круглосуточным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций Сургутского района в летний период 2023 года», в целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4»

ПРИКАЗЫВАЮ:

9. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 4» (далее МБОУ «Лянторская СОШ № 4») в летний период 2023 года.

10. Определить продолжительность работы лагеря – 21 день: с 01.06.2023г. по 26.06.2023г. (включительно).
11. Определить наполняемость 1 смены лагеря с дневным пребыванием детей – 175 человек.
12. Провести мероприятия по подготовке готовности лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Лянторская СОШ № 4» (далее лагерь с дневным пребыванием детей) с обязательным составлением акта приемки до открытия лагерной смены.
Ответственные: Синецкая Т.В., Гомонова С.И., Литовченко А.В., заместители директора.
13. Представить информацию о сроках работы, режиме работы лагеря с дневным пребыванием детей и количестве детей в ТО в г. Сургуте и Сургутском районе Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ХМАО – Югре (далее - Роспотребнадзор) (до 01.05.2023г.)
Ответственный: Литовченко А.В., заместитель директора.
14. Использовать в работе лагеря с дневным пребыванием детей учебные кабинеты 201, 214, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 223, актовый зал, спортивный зал.
15. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей Савину И.В., учителя начальных классов.
16. Назначить ответственным за пожарную безопасность в период с 01.06.2023г. по 26.06.2023г. (включительно) во время работы лагеря с дневным пребыванием детей Савину И.В., начальника лагеря с дневным пребыванием детей.
17. Организовать информирование родителей, законных представителей об организации отдыха детей в лагере с дневным пребыванием, в том числе находящихся в социально опасном положении (разработка памяток, буклетов, оформление информационных стендов, размещение информации на официальном сайте общеобразовательной организации, в школьной группе ВКонтакте, Одноклассниках, родительских группах) (до 01.05.2023г.).
Ответственные: Литовченко А.В., заместитель директора, Савина И.В., начальник лагеря с дневным пребыванием детей.
18. Утвердить:
 - 11.1. Список детей лагеря с дневным пребыванием детей (по установленной форме) (приложение 1)
 - 11.2. Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 2)
 - 11.3. Программу работы лагеря с дневным пребыванием детей «Страна «Пионерия» – «Движение первых» с ведущим направлением деятельности – гражданско – патриотическое (приложение 3)
 - 11.4. План работы лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с тематической направленностью программы «Страна «Пионерия» – «Движение первых» и возрастом детей (приложение 4)
 - 11.5. План - сетку мероприятий (приложение 5)
 - 11.6. Правила внутреннего распорядка лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 6)
 - 11.7. Списочный состав работников лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 7)
 - 11.8. Дополнения к должностным инструкциям работников образовательной организации (приложение 8)

11.9. График проведения влажных уборок, генеральных уборок с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей и проветривания помещений в период организации работы лагеря с лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 9)

11.10. График проведения влажной уборки санитарных комнат (приложение 10)

12. Привлечь к работе в лагере с дневным пребыванием детей следующих работников МБОУ «Лянторская СОШ № 4»:

- Мартынюк Екатерину Ивановну, учителя начальных классов, старшим воспитателем.
- Зинченко Инну Владимировну, учителя искусства и музыки, аккомпаниатором.
- Бадретдинова Шамиля Талиповича, учителя физической культуры, инструктором по физической культуре.
- Ряснову Людмилу Григорьевну, учителя химии, воспитателем.
- Осееву Ольгу Владимировну, учителя физики, воспитателем.
- Устьянцеву Ирину Федоровну, учителя начальных классов, воспитателем.
- Кормину Ольгу Владимировну, социального педагога, воспитателем.
- Бикмурзину Татьяну Ильиничну, учителя начальных классов, воспитателем.
- Зиннатуллину Зилу Рифкатовну, учителя начальных классов, воспитателем.
- Клижевскую Гузэлию Ягфаровну, учителя технологии, воспитателем.
- Кузьменко Юлию Александровну, учителя математики, воспитателем.
- Сизинцеву Ольгу Геннадьевну, учителя-логопеда, воспитателем.
- Идрисову Луизу Ямалетдиновну, учителя иностранного языка, воспитателем.
- Абдулфатахову Гюлпери Маратовну, педагога-организатора, воспитателем.
- Исакову Регину Радисовну, учителя физической культуры, воспитателем.
- Горбачеву Яну Александровну, социального педагога, воспитателем.

12.1. Обеспечить в срок до 01 мая 2023 года:

12.2. Наличие санитарно-эпидемиологического заключения Роспотребнадзора о соответствии организации отдыха детей и их оздоровления государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, установленным в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 05.11.2020г. № 747 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по предоставлению государственной услуги по выдаче санитарно-эпидемиологических заключений на основании результатов санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний, токсикологических, гигиенических и иных видов оценок соблюдения санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований», приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 19.07.2007г. № 224 «О санитарно - эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок» (с изменениями и дополнениями).

12.3. Набор детей в лагерь с дневным пребыванием детей.

12.4. Предоставление документов от родителей (законных представителей) на каждого ребенка, пребывающего в лагере с дневным пребыванием детей (до 01.05.2023г.):

- Договор между родителями (законными представителями) и лагерем с дневным пребыванием детей на базе ОО.
- Заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей (до 01.05.2023г.).

12.5. Отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на различных видах профилактического учета, льготных категорий (в период летней оздоровительной кампании 2023 года).

12.6. Заключение контракта на страхование детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, от несчастных случаев и болезней на период функционирования лагеря с дневным пребыванием детей (в период летней оздоровительной кампании 2023 года)

12.7. Заключение договора об организации отдыха детей в лагере с дневным пребыванием на базе МБОУ «Лянторская СОШ № 4» с родителями (законными представителями).

12.8. Страхование детей, посещающих лагерь, от несчастных случаев и болезней на период функционирования лагеря за счет средств районного бюджета. Предусмотреть наличие филиала страховой компании на территории г. Сургута, Сургутского района.

12.9. Квалифицированными педагогическими кадрами, провести работу по повышению квалификации.

12.10. Программное обеспечение деятельности лагеря:

- наличие образовательной программы деятельности лагеря;
- плана работы, обеспечить соответствие данного плана возрасту детей;
- план-сетки мероприятий.

12.11. Обучение начальника лагеря с дневным пребыванием детей по программам противопожарного инструктажа, мерам пожарной безопасности во исполнение приказа МЧС России от 18.11.2021г. № 806. Осуществлять проведение противопожарных инструктажей в соответствии с рекомендуемым образцом журнала учета противопожарных инструктажей.

12.12. Прохождение медицинского осмотра специалистов, привлекаемых к работе в лагере с дневным пребыванием детей в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

12.13. Наличие у специалистов, привлекаемых к работе в лагере:

- справки о санэпидокружении (справки об отсутствии контактов с инфекционными больными), выданной государственными медицинскими организациями автономного округа (в обязательном порядке);
- актуальной справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

12.14. Проверку благоустройства площадок и земельных участков МБОУ «Лянторская СОШ № 4» на предмет соответствия требованиям действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе соблюдения норм и правил надлежащего состояния и безопасной эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря, а также наличие актов испытания гимнастических снарядов и оборудования.

12.15. Двухразовое питание детей в лагере с дневным пребыванием детей согласно нормативу оплаты стоимости питания на одного ребенка в день 332 руб. 33 коп, в соответствии с постановлением Правительства ХМАО – Югры от 27.01.2010г. № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре».

12.16. Заключение Договоров на поставку продуктов питания, медицинское обслуживание (утренний фильтр), дезинфекцию и дератизацию, вывоз ТБО, организацию питьевого режима, безвозмездное пользование помещением столовой, спортивного зала.

12.17. Проведение уборки (генеральной) всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток перед началом функционирования лагеря с дневным пребыванием детей.

12.18. Наличие кожных антисептических средств, обладающих вирулицидным действием, условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты.

12.19. Наличие запаса хлорактивных, кислородактивных или катионных поверхностно-активных дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным действием из расчета проведения ежедневной уборки всех помещений лагеря с дневным пребыванием детей, а обеденного зала после каждого приема пищи.

12.20. Проведение акарицидной обработки территории образовательной организации и контроль за её проведением силами специализированных организаций.

12.21. Гигиеническую подготовку и аттестацию работников лагеря с дневным пребыванием детей.

12.22. Проведение лабораторного обследования сотрудников пищеблока на возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии; перед началом смены работников пищеблоков на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу.

12.23. Оборудование помещений лагеря с дневным пребыванием детей приборами по обеззараживанию воздуха для регулярной дезинфекции воздушной среды.

12.24. Приём детей в лагерь с дневным пребыванием при наличии справки о состоянии здоровья ребенка, содержащей в том числе сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями.

12.25. Наличие переносных огнетушителей с рангом тушения не менее 70В.

12.26. Наличие и ведение журнала эксплуатации систем противопожарной защиты (СПЗ).

12.27. Наличие и актуализация Инструкции о мерах пожарной безопасности с учетом внесенных дополнений в раздел XVIII. «Требования к инструкции о мерах пожарной безопасности» Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479

12.28. Наличие действительной лицензии на частную охранную деятельность с открытым 7 видом деятельности, указанным в перечне разрешительных видов услуг (приложение к лицензии, предоставление услуг по обеспечению охраны с массовым пребыванием людей)

- 12.29. Работу персонала пищеблока с использованием индивидуальных средств защиты (маски, перчатки).
- 12.30. В санузлах для детей и сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук бесконтактным способом.
- 12.31. Лагерь с дневным пребыванием детей обеззараживателями воздуха, антисептическими средствами, моющими и дезинфицирующими средствами, применяемыми для обеззараживания объектов, в соответствии с инструкцией по их применению.
- 12.32. Наличие журнала регистрации посетителей лагеря с дневным пребыванием детей, наличие договора на обслуживание технических средств охраны с организациями, имеющими лицензию на эти виды работ.
13. Прохождение инструктажей с сотрудниками по антитеррористической безопасности с отметкой в специальном журнале.
14. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей во время работы лагеря с дневным пребыванием. Организовать и провести информационно-разъяснительные мероприятия с детьми и их родителями (законными представителями) по вопросу соблюдения комплексной безопасности детей в период работы летней смены (в период летней оздоровительной кампании 2023 года).
15. Организовать работу Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания детей в лагере с дневным пребыванием с предоставлением Актов проверок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, в отдел организации и обеспечения отдыха детей департамента образования администрации Сургутского района (в период летней оздоровительной кампании 2023 года).
16. Организовать проведение внеплановых инструктажей с работниками лагеря с дневным пребыванием детей по соблюдению требований СанПиН, норм пожарной и электробезопасности, о порядке действий в случае возникновения угрозы чрезвычайной ситуации (в период летней оздоровительной кампании 2023 года).
17. Принять неотложные меры по приведению помещений, зданий и сооружений в надлежащее противопожарное состояние, уделив особое внимание пожарной работоспособности и исправности систем автоматической сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, состоянию путей эвакуации и эвакуационных выходов, наличию и работоспособности доводчиков и уплотнений в притворах дверей, установленных на путях эвакуации, наличию и готовности к применению первичных средств пожаротушения (огнетушители, оборудование внутренних пожарных кранов).
18. Ответственные: Синецкая Т.В., заместитель директора, Ахмедьянова С.Ш., заведующая хозяйством.
19. Взять на строгий контроль вопросы (в период летней оздоровительной кампании 2023 года):
20. повышения исполнительской дисциплины лиц, ответственных за обеспечение безопасных условий в образовательной организации;
21. применение работниками средств индивидуальной защиты;
22. проведения инструктажей с работниками по охране труда;

23. соблюдения питьевого режима с применением бутилированной воды, имеющей сертификат соответствия, в т.ч. обеспечить контроль за обеспеченностью одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов;
24. организации питания детей в лагере с дневным пребыванием детей.
25. Ответственные: Синецкая Т.В., Гомонова С.И., Литовченко А.В., заместители директора.
26. Представить списки работников, привлекаемых к работе в лагере с дневным пребыванием детей в летний период 2023 года, в ОМВД России по Сургутскому району (до 01.05.2023г.)
27. Ответственный: Литовченко А.В., заместитель директора.
28. Активизировать работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и воспитанников в течение эпидсезона клещевого энцефалита. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о необходимости вакцинации детей, выезжающих на летний отдых на неблагополучные территории округа и регионы Российской Федерации.
29. Ответственный: Гомонова С.И., заместитель директора.
30. Организовать питание в лагере с дневным пребыванием детей учитывая здоровье детей, вводить в рацион питания детей пищевые продукты, обогащенные витаминами, микро - и макроэлементами.
31. Ответственный: Гомонова С.И., заместитель директора.
32. Возложить ответственность за противопожарную безопасность, санитарно-гигиеническое состояние основных и вспомогательных помещений, помещение медицинского назначения, состояние территории лагеря с дневным пребыванием детей, обеспеченность инвентарем, санитарной одеждой, моющими и дезинфицирующими средствами, состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации, безопасную эксплуатацию электрооборудования на Ахмедьянову С.Ш., заведующую хозяйством, в срок до 26.06.2023г.
33. Ахмедьяновой С.Ш., заведующей хозяйством, в срок до 01.06.2023г. подготовить:
34. классные комнаты для размещения отрядов;
35. игровое оборудование и инвентарь.
36. инструкции по охране жизни и здоровья, технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда для работников и воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей;
37. оформить уголок по технике безопасности;
38. провести целевой инструктаж по пожарной безопасности с обслуживающим персоналом лагеря с дневным пребыванием детей.
39. Проработать с участниками лагеря с дневным пребыванием детей алгоритм действий персонала школы, воспитанников лагеря в случае чрезвычайных ситуаций, план действий сотрудников при эвакуации, провести внеплановые тренировки по эвакуации детей.
40. Ответственные: Синецкая Т.В., заместитель директора, Савина И.В., начальник лагеря с дневным пребыванием детей.
41. Назначить инструктором по физической культуре лагеря с дневным пребыванием детей с 01.06.2023г. по 26.06.2023г. Бадретдинова Ш.Т., учителя физической культуры.

42. Возложить ответственность на Бадретдинова Ш.Т., инструктора по физической культуре, за ежедневную проверку состояния спортивного оборудования и инвентаря (до 26.06.2023г.)
43. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой (в срок до 27.06.2023г.)



Директор школы:

 О.Я. Саютина

